贵重仪器开放共享启用操作指南

1. 指定仪器管理员并完成注册(如果已完注册可跳过该步):

登录化学化工学院仪器共享平台网站: http://chemitr.xmu.edu.cn/

点击下图完成注册:

预约登录 校内一卡通用户登录/	注册(补办校园+	后心须从这里登录	:一次用来自动更新	(注册)	青用IP(172.27.80	151) 地址登录		■ 意见建议 🔒	联系我们
庭門大學化 College of Chemistry and Che	夢化ン emical Engineerin 仪器设备	L 孝 院 g. Xiamen Universit 百共享服务	PEOSS 系平台管理	来面化学 Key Laboratory of Phys 里系统	全國重要 Chemistry of Salid Sa	實驗室 faces, Xiamen University	Q 请输入	仪器名称	
全部仪器分类	首页	平台简介	仪器预览	服务指南	规章制度	文档下载	培训资料	联系我们	

2. 将注册的账号设置为仪器管理员(如果已经是仪器管理员可跳过该步):

联系分析测试中心魏赞斌老师(2189052, zbwei@xmu.edu.cn)设置已注册账号为仪器管理员。

3. 用仪器管理员账号登录网站:

3.1 点击"仪器管理"图标

使用人参化参化。 Coolege of Charmitey and Cherrical Engineer 仪器设	上季院 itg James Uthenty 备共享服务平台管理系统	も理ん学員なぞ見宣務室 g Manual Amazing of Indel Sergers, Amazon (Internet)								可站 系统						Es C
							点击	-								
3.2 点击"新增"图标																
度持大拳北拳北工拳院 Barton and Hand An								门户网站	全 系统首页	日二 日二 仪器预约	☆ (父器管理	①	实验记录	よ 用户管理 更		
☆ 仪器列表	2 仪器列表 含 首页 / 用户综合管理 / 仪器综合管理							-								
☆ 仪器列表 (公器列表 ☆ 仪器形の由遠管理																
	全部仪器	▼ 请输入仪器名称	请输入资产编号	仪器管理员		仪器状态 🗸	所有分类 🗸	仪器所属院 、	✔终前	带状态	•	是否刷卡	✔运行	状态: 🗸	对接状态 ✔	
	仪器价格下限(含)	仪器价格上限(不含)	校级仪器价格下限(含)	校级仪器价格上限(不含)	Q搜索]							点	F		

4. 填写仪器信息

4.1 填写网站中的仪器信息包括上传仪器照片:

新增仪器		返回
仪器信息 扩展信息 管理信息	业务设置	
仪器分类★	请选择 イ	
校级仪器名称	请输入校级仪器名称 Q 选择轮级仪器 Q 清除绑定	
仪器名称*	请输入仪器名称	
排序*	99	新工团片
规格型号*	请输入规格型号	留元图 万 NO PICTURE
购置日期*	靖输入购置日期	
进口日期	请输入进口日期	选择头
仪器价格*	请输入仪器价格 万元	<mark>像</mark> 最大 1024000 KB ,建议图片比例1:1 支持 *.jpg;*.png;*.gif;*.jpeg
仪器生产商*	请输入仪器生产商	
仪器产地*	请输入仪器产地	
仪器供应商	请输入仪器供应商	
购买经办人	请输入购买经办人 Q 选择	
主要配件	请输入主要配件	
主要参数	请输入主要参数	
仪器介绍*	请输入仪器介绍	

4.2 模式选择与收费标准对应:选择的仪器使用模式(如"按时预约")需对应申请该模式的收费标准。若同时勾选多个模式,则需分别申请相应的收费标准。请根据仪器特性申请。

4.3 临时资产编号使用: 仪器暂未获得正式资产编号或校级平台尚无编号时, 请使用提示中的规则命名临时编号。待正式编号下发后及时更新。

仪器信息 扩展信息 管理信息 业·	유设물
仪器工作状态*	● 未启用
所属机构*	请选择所属机构 ✔
放置房间号	放置房间号 Q 选择
使用模式*	□ 按时预约 □ 项目委托
是否刷卡*	○是 ● 否
Service服务器*	http://121.192.177.40:8081 🗸
是否发送使用记录给PI*	 ● 是 ○ 否
是否放开剩余机时*	夏 〇 否 用户失约后剩余的机时是否放开预约
是否只允许当前仪器的管理员远程关机×	○是 ⑧ 百
开放权限*	□ 校外 □ 校内 □ 院内
仪器控制方式	未设置 🗸
资产编号★	请输入资产编号 已验收仪器必须输入正确的资产编号,未验收仪器必须以"LS*+*5位数字"(如:L512345)的格式输入临时编号
资产负责人*	请选择资产负责人 Q 选择

5. 申请仪器的收费标准

5.1 仪器信息填写完毕后保存。

5.2 联系分析测试中心校内收费秘书余深水老师(yqzx0xmu.edu.cn; 2183549、2183548)提交收费标准。
5.3 收费标准建议用机时预约,按时间记费。开机费计算公式:仪器原值/1200/使用年限(200万以下8年,以上12年)。耗材费按仪器管理维护费用,可参考同类仪器。

6. 启用仪器

收费标准经学院党政联席会审核后,由分析测试中心提交至实验室与设备管理处,批准通过后启用仪器。

International Control of Contr			
	400		
		<i>n</i> .,	
1.000		4 V/	-
2000	чн	12	86

仪器信息 扩展信息 管理信息 J	务设置	
仪器工作状态*	● 启用 ○ 故障 ○ 未启用 (○ 其他原因停用 ○ 待报废 ○ 报废 ○ 培训 ○ 其他原因停止开放预约
所属机构*	化学化工学院 🖌	
放置房间号	OPERATE	Q 选择
使用模式*	✔ 按时预约 □ 项目委托	
是否刷卡*	● 是 ○ 否	